



## Planeación

### Fecha

Miércoles, 06 de Octubre de 2021 / 10:00 AM - 11:00 AM

### Lugar

Sala de Reuniones

### Asistentes

Nombre	Cargo	Área/Empresa
Concepcion Blanco Bonilla	Regente de Farmacia	Servicio Farmaceutico
Edna Yíneith Carreño Daza	Líder Gestión del Ambiente Físico	Gestión de Ambiente y Recursos Físicos
Maria Agustina Baez Dueñas	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP
Maria Concepcion Avella Sanabria	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Promoción de la salud y prevención de la enfermedad PYP
Maria Lilia Rincon Sarmiento	AUXILIAR LABORATORIO CLÍNICO	Laboratorio Clínico

## Desarrollo

### Contenido

#### Orden del día

1. Verificación de Quorum
2. Lectura del acta anterior
3. Revisión Informe Ministerio de Trabajo
4. Proposiciones y Varios

#### Desarrollo

1. Siendo las 10:00 a.m. se verifica que existe quórum decisorio y deliberatorio dando inicio a la reunión extraordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST.
2. Se da lectura al acta anterior, siendo aprobada por los miembros de Comité Paritario de Seguridad y salud en el Trabajo.
3. La Ingeniera Edna Carreño junto con los nuevos miembros del Comité revisan EL Informe “**Seguimiento del COPASST a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el Sector Salud**”, correspondiente al mes de Septiembre de 2021, el cual se debe presentar de manera mensual ante el Ministerio de Trabajo, donde se concluye lo siguiente:

- La Adherencia al Paquete Instruccional de Prevención de Infecciones Asociadas a la Atención en Salud – IAAS, el cual es aplicado por la Entidad tuvo un porcentaje de cumplimiento para el mes de Septiembre

de 2021 del 98%.

- *Los trabajadores Directos con los cuales cuenta la Institución a corte 30 de Septiembre de 2021 es de 142 trabajadores.*
- *Los trabajadores Indirectos con los cuales cuenta la Institución a corte 30 de Septiembre de 2021 es de 5 trabajadoras.*
- *Los trabajadores Intermedios con los cuales cuenta la Institución a corte 38 de Septiembre de 2021 es de 38 trabajadores.*
- *Teniendo en cuenta la base de datos de los trabajadores adjunta en el informe y los anexos, se evidencia la entrega oportuna de los Elementos de Protección Personal en cada uno de los diferentes procesos con los cuales cuenta la Institución.*
  1. *La Institución a corte de 30 de Septiembre de 2021 cuenta con el siguiente inventario en el almacén de Elementos de Protección Personal, para los trabajadores de los diferentes procesos de la Institución.*

Ítem	Descripción	Cantidad	Proyección de elementos a adquirir
1	Tapaboca N-95	1762	Se reemplazaron por respiradores 3M.
2	Caretas de seguridad	259	Ya se entregaron a los colaboradores del área asistencial
3	Gorro desechable	1876	Se realiza pedido según necesidad.
4	Bata desechable	869	Se realiza pedido según necesidad.
5	Polainas (par)	2390	Pares proyectados a diciembre
6	Tapa boca quirúrgico	13700	No se adquieren más.
7	Traje tipo Tyvec	0	No se adquieren más.
8	Guante desechable en látex cajas 83 100 unidades		Se realiza pedido mensual según la necesidad
9	Guante desechable en nitrilo caja 31 x 100 unidades		Se realiza pedido mensual según la necesidad
	Mono gafas de protección	415	Se entregó a cada colaborador del área
10			misional mono gafas de protección
	Respiradores 3M		Se entregaron a todos los
11		113	colaboradores del área asistencial de la institución.
12	Filtros 7093C par		Se realizó cambio de filtros a todos los
		323	respiradores entregados.
13	Gorros antifluido Lafayette	138	Se entregan diariamente a todos los
			colaboradores del área asistencial de la
		240	institución.
14	Batas antifluido Lafayette		Se entregan diariamente a todos los
			colaboradores del área asistencial de la
			institución.

2. *Con respecto a los Elementos de Protección Personal enviados por la ARL, se evidencia que para el mes de Septiembre de 2021, se recibieron entregas por parte de la Administradora de Riesgos Laborales correspondientes a: guantes, gorros, mascarillas y gel*

antibacterial.

3. El proceso de vacunación contra COVID-19, lleva un cumplimiento del 98% en la Institución según Lineamientos del Ministerio.

4. Propositiones y varios:

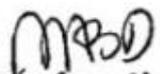
- Una vez revisado el informe correspondiente al mes de Septiembre de 2021, se aprueba por parte de los miembros del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), teniendo en cuenta que este cuenta con 3 Anexos.
- Se diligencia Formato Reporte COPASST-EPP 26-02-2021 en Excel.
- Se invita a Claudia J. Gutiérrez Leguizamo Ejecutiva Integral de Servicios de ARL Positiva, por parte del COPASST para reunión, asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST el día de hoy 6 de Octubre de 2021.

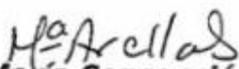
Se da por terminada la reunión a las 10:30 a.m.

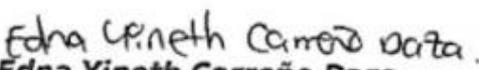
En constancia firman:

  
**María Lilia Rincón Sarmiento**  
C.C. 46.663.421  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Laboratorio Clínico)  
Cargo COPASST: Presidente del COPASST

  
**Concepción Blanco Bonilla**  
C.C. 23.550.539  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Farmacia)  
Cargo COPASST: Secretaria Técnica COPASST

  
**María Agustina Báez Dueñas**  
C.C. 46.666.484  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)  
Cargo COPASST: Miembro del COPASST

  
**María Concepción Avella Sanabria**  
C.C. 23.582.021  
Cargo Empresa: Auxiliar Área de la Salud (Enfermería)  
Cargo COPASST: Miembro del COPASST

  
**Edna Yineth Carreño Daza**  
C.C. 46.454.915  
Cargo Empresa: Profesional Apoyo SG-SST  
Cargo COPASST: Apoyo COPASST