


| | | | | |
|---|---|-------------|---------------------|------------|
|  ESE SALUD del TUNDAMA ESTRATEGICOS | DIRECCIONAMIENTO | | EDEp01-020 | |
| | SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO | | VERSION | 3 |
| | | | FECHA DE APROBACION | 13/01/2015 |
| FORMULACION,IMPLEMENTACION Y DESARROLLO DE LA PLATAFORMA ESTRATEGICA | | Pág. 1 de 3 | | |

| FECHA DEL CAMBIO | DESCRIPCION DEL CAMBIO | JUSTIFICACION DEL CAMBIO | VERSION |
|------------------|--|---|---------|
| 12/12/2008 | Elaboración del documento | | 1 |
| 30/10/2012 | Actualización de la codificación de acuerdo al mapa de procesos Institucional actualizado y aprobado. Implementación de la guía para la elaboración y codificación de documentos del Sistema Integral de Gestión (MECI - CALIDAD) | Modelo Estándar de Control Interno 1.000 – 2005. Sistema Obligatorio de la Garantía de la Calidad en Salud. | 2 |
| 13/01/2015 | Actualización de la codificación de acuerdo al organigrama estructural y estructura de procesos. | Acuerdo 008 de 17 de Julio de 2014 la Junta Directiva aprueba el organigrama estructural. Acuerdo 010 del 23 de Septiembre de 2014, adopta la nueva estructura de procesos de la ESE Salud del Tundama | 3 |

1. OBJETIVO

Definir estrategias y líneas de acción con el fin de dar cumplimiento con la plataforma estratégica.


2. ALCANCE

Inicia desde el análisis del contexto estratégico la formulación o actualización del plan estratégico, a partir de los programas, proyectos y/o lineamientos del plan de desarrollo vigente de la entidad, incluye la formulación de planes institucionales, su gestión, consolidación y seguimiento y su evaluación que sirve para definir las respectivas acciones de mejora.

3. RESPONSABLES


Gerente

4. SOPORTE LEGAL Y DOCUMENTAL

| | | | | |
|---|---|-------------|---------------------|------------|
|  ESTRATEGICOS | DIRECCIONAMIENTO | | EDEp01-020 | |
| | SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO | | VERSION | 3 |
| | | | FECHA DE APROBACION | 13/01/2015 |
| FORMULACION,IMPLEMENTACION Y DESARROLLO DE LA PLATAFORMA ESTRATEGICA | | Pág. 2 de 3 | | |

5. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

| DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO. | | | |
|--------------------------------|---|-------------|-----------|
| No. | Descripción actividades | Responsable | Registros |
| | Inicio | | |
| 1 | Para la definición de la gestión estratégica, se tiene en cuenta los lineamientos del plan de desarrollo vigente, las necesidades de la entidad para el desarrollo de un contexto estratégico que le permita tomar acciones de mejora y formular estrategias para la mejora continua de la entidad. acciones de mejora y formular estrategias para la mejora continua de la entidad. En el desarrollo del contexto estratégico se debe realizar un diagnóstico de la entidad a partir de un análisis DOFA con el fin de conocer el estado en el que se encuentra la IPS y así definir y actualizar la plataforma estrategica | Gerente | |
| 2 | Formulación Actualización de los elementos de direccionamiento estratégico (Misión, Visión, Politicas, Objetivos, Estrategias y valores) | Gerente | |
| 3 | Definidos y aprobados los elementos de direccionamiento estrategico | | |
| 4 | Una vez revisado el plan estratégico se aprueba el documento final | | |
| 5 | Se realiza la divulgación y socialización del plan estratégico | | |
| 6 | Cuándo se ha definido el plan estratégico la entidad desarrolla acciones para su cumplimiento, para programar esas acciones y verificar su cumplimiento, se formulan planes institucionales (planes de acción, planes operativos, planes de inversión, planes de compra, planes financieros). | | |
| 7 | Para la formulación de los planes institucionales se imparten instrucciones a las respectivas dependencias, los cuales se diseñan según instructivos o guias. | | |
| 8 | Una vez revisados los planes institucionales, se aprueban y se ejecutan de acuerdo con la metodología | | |

| | | | | |
|--|---|-------------|---------------------|------------|
|  ESTRATEGICOS | DIRECCIONAMIENTO | | EDEp01-020 | |
| | SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO | | VERSION | 3 |
| | | | FECHA DE APROBACION | 13/01/2015 |
| FORMULACION,IMPLEMENTACION Y DESARROLLO DE LA PLATAFORMA ESTRATEGICA | | Pág. 3 de 3 | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | definida dando cumplimiento a metas y acciones formuladas | | |
| 9 | Se verifica el cumplimiento y la ejecución de los planes haciendo seguimiento a las actividades y metas planteadas. | | |
| | Fin | | |

| | | | |
|---|---|--------------------------|---------------|
| Elaborado por: Equipo Estrategico | Cargo: Profesionales administrativos | Fecha: 10/01/2015 | Firma: |
| Revisado por: Comité MECI - Calidad | Cargo: Comité Institucional | Fecha: 12/01/2015 | Firma: |
| Aprobado por: Dra. Lucila Esperanza Pérez Preciado | Cargo: Gerencia | Fecha: 13/01/2015 | Firma: |